

CompTIA 継続教育ユニット (CEU) は、  
以下 URL 先の受験者オンラインサービス「CareerID」から提出してください。  
<https://www.certmetrics.com/comptia/login.aspx>

**提出フォーム作成までの準備：**

1. フォームをデスクトップに保存
2. フォームを開き、申請内容を入力したあとに上書き保存
3. 提出する書類は zip ファイル形式である必要があります。一度に送信できるサイズは、1MB です。zip ファイルには、このフォーム、下記に記載される CEU 申請を行うために必要とされる書類が含まれるものとします。

**申請者情報：**

**注意：この情報は、CompTIA データベースに登録されている情報と一致している必要があります。**

CareerID (COMP00xxxxxxxx)

COMP001XXXXXXXXXX

名 (ローマ字表記 例：Taro)

Taro

名字 (例：Tanaka)

Tanaka

Email アドレス

xxx@xxx.com

**CEU 情報：**

1. 下記、申請を行う CEU のアクティビティにチェックを入れてください。
2. 「CEUs Earned (取得した CEU)」の欄に、今回の申請で取得される CEU ポイント数を入力してください。
3. このフォームと CEU 申請に必要な書類を提出してください。申請を行う上で必要となる情報が不十分であるという場合は、末頁にある「CE フォーム」をご利用ください。**必要書類が提出されない場合、審査することができませんのでご注意ください。**

**注意：提出する書類に部外秘扱いとされる情報が含まれる場合は、そうした情報を削除の上、変更後の書類を提出してください。**

**※提出必要書類については、[アクティマニュアル](#)を参照してください。**

	アクティビティ	CEUs Earned	提出書類
<input type="checkbox"/>	Earned a CompTIA Certification 関連性のある <a href="#">CompTIA 認定資格の取得</a>		● 認定証のコピー 受験者氏名、資格名称、取得/更新日が明記されていること
<input type="checkbox"/>	External a Non-CompTIA Certification <a href="#">他ベンダー認定資格の取得</a>		

<input type="checkbox"/>	Attend a Conference カンファレンスへの参加		以下を含む書類をアップロード <ul style="list-style-type: none"> <li>● カンファレンス内容の概要や目的</li> <li>● 以下情報が含まれる修了証や参加登録メール：受講者名、カンファレンス 名称、カンファレンス実施日、参加時間</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Completed a Live Webinar ライブウェビナーへの参加		以下を含む書類をアップロード <ul style="list-style-type: none"> <li>● ウェビナー内容の概要や目的</li> <li>● 以下情報が含まれる修了証や参加登録メール：受講者名、ウェビナー名称、ウェビナー実施日、参加時間</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Completed a College Course 学位取得ができるコース受講		以下を含む書類をアップロード <ul style="list-style-type: none"> <li>● コース内容の概要や目的</li> <li>● 以下情報が含まれる修了証明書：受講者名、機関名称、コース名称、コース修了日と学期、取得した単位</li> </ul>
<input checked="" type="checkbox"/>	Completed a Training Course トレーニングコース受講	8	以下を含む書類をアップロード <ul style="list-style-type: none"> <li>● トレーニング内容の概要や目的</li> <li>● 以下情報が含まれる修了証や参加証明書：受講者名、トレーニング名称、トレーニングプロバイダ名称、トレーニング修了日、トレーニング受講時間</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Completed an ACE Accredited Course 米国教育協議会認可コース		以下を含む書類をアップロード <ul style="list-style-type: none"> <li>● ACE コース内容の概要や目的</li> <li>● 以下情報が含まれる修了証明書：受講者名、コース名称、コース修了日と 学期、取得した単位</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Work Experience 業務経験		以下内容が含まれ、なおかつ企業レターヘッド付きの書類をアップロード <ul style="list-style-type: none"> <li>● 氏名</li> <li>● 現在の役職</li> <li>● 対象となっている CE 年度</li> <li>● 業務内容</li> <li>● 上司/スーパーバイザーのサイン</li> </ul> * 作業注文書、業務パフォーマンス報告書、履歴書は無効
<input type="checkbox"/>	Completed a CompTIA Exam Development Workshop 試験開発ワークショップ参加		ワークショップの担当者から参加が確認できる書類にサインをもらってください。

<input type="checkbox"/>	<p>Created Instructional Materials used in Teaching a Course 教育（講演）のための教材作成</p>		<p>以下を含む書類をアップロード</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● インストラクタとして氏名が確認できる教育プランまたはシラバス</li> <li>● 教材内容のコピー</li> <li>● 教材が作成された日付</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<p>Taught or Mentored 教育（講演）/メンタリング実施</p>		<p>以下を含む書類をアップロード</p> <p>教育（講演）：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● インストラクタとして氏名が確認できる教育プランまたはシラバス</li> <li>● 実施内容の概要</li> <li>● 実施日数</li> </ul> <p>メンタリング：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 更新する CompTIA 認定資格との関連性がわかる実施目的</li> <li>● 実施内容の概要</li> <li>● メンタリング実施日と期間</li> <li>● メンタリング実施日と期間が証明される受験者の署名入りの書類</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<p>Published a Blog ブログの寄稿</p>		<p>以下を含む書類をアップロード</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 氏名と発行日が確認できる URL または、ブログのコピー</li> <li>● 内容の概要</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<p>Published a Book 本の出版</p>		<p>以下を含む書類をアップロード</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 本が紹介されている、または購入できるサイトのリンクを含む書類</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<p>Published Article/White Paper 記事寄稿やホワイトペーパーの出版</p>		<p>以下を含む書類をアップロード</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 氏名と発行日が確認できる URL または、記事/ホワイトペーパーのコピー</li> <li>● 内容の概要</li> </ul>

### CE フォーム：

CEU 申請を行う際、アクティビティに関する情報が不十分であるという場合は、以下のフォームを利用いただくことができます。以下に記載される情報が提出されない場合、CEU アクティビティは審査されない可能性がありますのでご注意ください。

### カンファレンス / ウェビナー への参加など - 修了証明書のコピーが必要

名称：
実施内容の概要や目的：
実施日/イベント参加日：
実施/参加時間数：
修了証明/参加登録メール（添付）：

### トレーニング/クラス - 修了証明書のコピーが必要

名称：マネージメントレベル サイバーセキュリティ トレーニング
実施内容の概要や目的： マネージメントレベルを対象にしたトレーニングの実施。前半では、サイバーセキュリティのコンセプトについて学び、後半では情報システムセキュリティのマネジメントから戦略的プランニング、ポリシー開発について学ぶ。トピックには、サイバーセキュリティに共通する脅威、脆弱性、ツール、役割や責任、ガバナンス、法規制、クラウドコンピューティング、仮想化、リスク管理、リスクとビジネスインパクト、リスクアセスメント理論、リスク低減戦略、ビジネスコンティニューイティ、フォレンジック、災害復旧などが網羅されている。

修了日：2019年9月6日

受講時間数：8時間 (8 CEU)

修了証明 (添付)：

<p><b>修了証書</b></p> <p>〇〇 〇〇 殿</p> <p>以下を修了したことを証します。</p> <p>xxxx (トレーニングコース名) 〇時間 (トレーニング実施時間) 〇年〇月〇日 (トレーニング修了日)</p> <p>xxx会社 (トレーニングプロバイダ名)</p>
---

CompTIA 継続教育ユニット (CEU) は、

以下 URL 先の受験者オンラインサービス「CareerID」から提出してください。

<https://www.certmetrics.com/comptia/login.aspx>